



COMUNE DI CONTIGLIANO

Info: tel.0746/707362 - fax 0746.707188 - E-mail: urp@comune.contigliano.ri.it

Pec: sedebassa@legalmail.it

(Provincia di Rieti)

IV SETTORE

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' LUDICO - RICREATIVE – SPORTIVE. CENTRI ESTIVI 2022.

Art.1 – Finalità dell'avviso

Con il presente avviso pubblico il Comune di Contigliano intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare soggetto (Associazioni, Cooperative sociali) che organizza nel territorio comunale centri estivi a carattere educativo, ludico, ricreativo e sportivo nel periodo estivo dal 13 giugno al 09 settembre 2022. consentendo l'interruzione dal 15 al 19 agosto 2022. L'orario giornaliero dovrà essere articolato in tempo pieno dalle ore 08.00 alle ore 16 e in tempo ridotto dalle ore 08.00 alle ore 13.00.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Il presente avviso è rivolto ai seguenti soggetti che intendono organizzare nel territorio comunale di Contigliano centri estivi educativo-ricreativi e sportivi nel periodo estivo (giugno-settembre 2022):

- Associazioni di volontariato e di promozione sociale
- Cooperative sociali
- Polisportive e associazioni sportive dilettantistiche iscritte al registro CONI e dotate di statuto conforme alle vigenti norme delle relative federazioni;
- altri soggetti che perseguano finalità educativo-ricreative e/o sportive a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive.

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso non dovranno trovarsi in nessuna delle condizioni che determina l'esclusione dalle procedure selettive e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla legislazione vigente e dalle disposizioni antimafia.

Art. 3 – Tipologia e caratteristiche del servizio

I centri estivi dovranno essere realizzati dal 13 giugno al 09 settembre 2022, consentendo l'interruzione dal 15 al 19 agosto 2022. L'orario giornaliero dovrà essere articolato in tempo pieno dalle ore 08.00 alle ore 16 e in tempo ridotto dalle ore 08.00 alle ore 13.00. Luogo di esecuzione prevalente Parco di Villa Franceschini di proprietà del Comune; su richiesta dell'operatore economico l'Amministrazione si riserva di consentire l'utilizzo di spazi interni dell'Ostello comunale.

I soggetti gestori dovranno rispettare le disposizioni che saranno eventualmente emanate da autorità sanitarie locali e nazionali e dovranno garantire il rapporto educativo utenti/animatori secondo la normativa vigente:

Art. 4 – Impegni del soggetto gestore i centri estivi

Il soggetto gestore che intende manifestare interesse all'organizzazione del centro estivo dovrà impegnarsi a:

- mettere in atto tutte le garanzie, procedure e prescrizioni contenute nelle disposizioni emanate dagli organi competenti, comunali, regionali e/o statali;
- garantire il rispetto del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dati;
- essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel T.U. 81/2008 con riferimento al personale impiegato;
- fornire se richiesto dall'amministrazione comunale l'elenco dettagliato dei bambini frequentanti suddiviso per settimane di attività con indicazione delle tariffe applicate;

- fornire all'Amministrazione comunale una relazione dettagliata in merito all'organizzazione del centro estivo;
- pubblicizzare nei volantini, deplianti informativi etc il sostegno dell'Amministrazione comunale all'iniziativa.

Art. 5 – Valore del servizio

Il valore del servizio è pari a massimo euro 7.000,00. Tale importo massimo potrebbe essere soggetto a variazione in aumento solo nel caso in cui la Regione erogasse fondi al Comune.

Risulterà aggiudicatario del servizio in oggetto l'operatore che oltre a contemplare le attività di cui al presente avviso (attività educative, ludico ricreative, sportive) offrirà il tariffario più basso.

Art. 5 – Modalità di presentazione della richiesta di contributo

Per accedere al contributo la domanda redatta su apposito modulo (allegato A), dovrà essere presentata alla Sede Comunale - Ufficio Protocollo entro le ore 13.00 del giorno 18.05.2022 o a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo pec dell'Ente: sedebassa@legalmail.it

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto nel caso di associazioni oppure copia della visura camerale se cooperativa iscritta alla Camera di Commercio;
- 2) Relazione dettagliata del progetto di centro estivo e tariffario offerto
- 3) Documento di identità

Le domande incomplete o prive dei requisiti sopra descritti saranno escluse.

Contigliano, li 13. 05. 2022



**Il Responsabile del IV Settore
Dr.ssa Paola Chiaretti**

Paola Chiaretti